

## **SPRAWOZDANIE DZIEKANA WNZ ZA ROK AKADEMICKI 2024/2025**

### **1. WPROWADZENIE**

Sprawozdanie obejmuje okres od dnia 31 sierpnia 2024 r. do dnia 30 września 2025 r. i zawiera najważniejsze informacje o działalności Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim w okresie sprawozdawczym.

Wydział Nauk o Zdrowiu konsekwentnie realizuje swoją misję kształcenia wykwalifikowanych specjalistów w dziedzinie pielęgniarstwa, ratownictwa medycznego, dietetyki, jednocześnie wprowadzając i planując nowe kierunki studiów (od roku 2024 wprowadzono analitykę medyczną).

W minionym roku akademickim działalność dydaktyczna Wydziału koncentrowała się na doskonaleniu programów nauczania, dostosowywaniu ich do dynamicznie zmieniających się potrzeb rynku pracy oraz rozwijaniu kompetencji studentów zarówno w obszarze wiedzy teoretycznej, jak i praktycznych umiejętności. Szczególną uwagę poświęcono również rozwijaniu współpracy z interesariuszami zewnętrznymi i organizacjami międzynarodowymi, co pozwoliło studentom zdobywać cenne doświadczenie zawodowe już w trakcie nauki.

Jednocześnie zintensyfikowano działania w obszarze badań naukowych. Pracownicy naukowi publikowali wyniki swoich badań w czasopismach naukowych oraz uczestniczyli w konferencjach naukowych. Badania prowadzone w ramach Wydziału koncentrowały się na kluczowych wyzwaniach instytucji ochrony zdrowia dotyczących opieki nad pacjentem, pracy ratownika i analityka medycznego oraz wyzwań w zakresie żywienia.

### **2. INFORMACJE OGÓLNE**

#### **2.1. Struktura Wydziału**

W skład WNZ wchodzi:

##### **JEDNOSTKI DYDAKTYCZNE:**

- zakład pielęgniarstwa (kierownik: mgr Anna Gryciak)
- zakład ratownictwa medycznego (kierownik: mgr Iwona Ratuszniak)
- zakład dietetyki (kierownik: dr Joanna Kuriańska – Wołoszyn)
- zakład analityki medycznej: mgr Alicja Michalska

## **2.2. Kierownictwo Wydziału**

W roku akademickim 2024/2025 r. funkcje dziekana i prodziekana sprawowały:

- Po. Dziekana – prof. AJP dr Dorota Skrocka
- Prodziekan dr Joanna Kuriańska - Wołoszyn

### **Działania Dziekana**

- Zwolywanie i przewodniczenie Kolegium Dziekańskiemu.
- Członek Senatu AJP oraz poszerzonego Kolegium Rektorskiego.
- Koordynowanie na WNZ wszelkich działań związanych z wprowadzeniem rozporządzeń Ustawy 2.0 oraz rektora AJP.
- Nadzór nad realizacją programów studiów.
- Zapewnienie prawidłowej organizacji toku studiów.
- Bieżące rozwiązywanie spraw pracowniczych i studenckich.
- Reprezentowanie Wydziału Nauk o Zdrowiu.
- Współpraca z lokalnymi przedstawicielami środowisk samorządowych oraz instytucji ochrony zdrowia.

### **Działania Prodziekana**

- Uczestniczenie jako członek w posiedzeniach kolegium dziekańskiego.
- Organizacja procesu rekrutacji na studia.
- Nadzór nad prawidłową realizacją systemu kształcenia w obrębie Polskich Ram Kwalifikacji na studiach prowadzonych na WNZ.
- Udział w Uczelnianym Zespole ds. Jakości kształcenia.
- Nadzór nad Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia na WNZ.
- Nadzór nad przebiegiem egzaminów licencjackich/magisterskich/dyplomowych na studiach I i II stopnia
- Nadzór nad przygotowaniem kart obciążeń dydaktycznych.

### **Działania Kierownika Zakładu**

- Hospitacja wybranych pracowników
- Opracowanie programów kształcenia i ocena realizacji efektów kształcenia
- Obsadzanie zajęć dydaktycznych i rozliczanie ich wykonywania
- Promocja kierunków studiów

### 2.3. Kolegium dziekańskie

Kolegium dziekańskie Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii im. Jakuba z Paradyża pełni kluczową rolę w zarządzaniu działalnością dydaktyczną, naukową i administracyjną Wydziału. W jego skład wchodzi dziekan oraz prodziekan odpowiedzialny za różne obszary funkcjonowania jednostki, jak również kierownicy zakładów oraz koordynatorzy kształcenia praktycznego. W roku akademickim 2024/25 zadania kolegium dziekańskiego dotyczyły głównie:

1. **Zarządzanie dydaktyką:** Kolegium odpowiada za organizację procesu dydaktycznego, w tym ustalanie planów zajęć, nadzór nad jakością kształcenia oraz bieżącą kontrolę realizacji programów studiów.
2. **Koordynacja badań naukowych:** Członkowie kolegium wspierają inicjatywy badawcze pracowników i studentów oraz nadzorują realizację projektów naukowych zgodnych z profilem Wydziału.
3. **Decyzje strategiczne:** Kolegium dziekańskie podejmuje decyzje dotyczące rozwoju kierunków studiów, wprowadzania nowych specjalności oraz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
4. **Zarządzanie kadrami:** W ramach swoich kompetencji kolegium prowadzi działania związane z zatrudnieniem i rozwojem zawodowym pracowników naukowo-dydaktycznych.
5. **Współpraca z samorządem studentkim:** Kolegium współpracuje z przedstawicielami studentów, uwzględniając ich potrzeby i opinie w procesach decyzyjnych dotyczących funkcjonowania Wydziału.
6. **Reprezentacja Wydziału:** Dziekan i prodziekani reprezentują Wydział na forum uczelnianym oraz w kontaktach z partnerami zewnętrznymi.

Efektywne funkcjonowanie kolegium dziekańskiego zapewnia sprawną realizację strategii rozwoju Wydziału oraz wysoką jakość kształcenia i badań naukowych.

Osobowy skład Kolegium Dziekańskiego w roku akademickim 2024 /2025:

- Dziekan WNZ prof. AJP dr Dorota Skrocka
- Prodziekan WNZ dr Joanna Kuriańska- Wołoszyn
- Kierownik Zakładu Pielęgniarstwa- mgr Anna Gryciak
- Kierownik Zakładu Ratownictwa medycznego- mgr Iwona Ratuszniak



- Kierownik Zakładu Analityki medycznej – mgr Alicja Michalska
- Koordynator kształcenia praktycznego na kierunku pielęgniarstwo- mgr Jadwiga Warzocha
- Koordynator kształcenia praktycznego na kierunku ratownictwo medyczne- mgr Renata Szczepankiewicz

### 3. PRACOWNICY WYDZIAŁU

#### 3.1. Ogólna charakterystyka zatrudnienia

Pracownicy Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim tworzą zespół doświadczonych naukowców i dydaktyków, których działalność skupia się na prowadzeniu badań, kształceniu studentów oraz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Dane dotyczące zatrudnienia nauczycieli akademickich na Wydziale Nauk o Zdrowiu na dzień 30.09.2025 r. zawarte są w poniższych tabelach.

| Tabela 1.- zatrudnienie na WNZ           |    |
|------------------------------------------|----|
| Nauczyciele akademicki                   | 39 |
| Nauczyciele zatrudnieni na podstawie UCP | 61 |

| Tabela 2. Zatrudnienie ogółem na WNZ                |                    |               |
|-----------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| Grupa zatrudnienia                                  | Liczba pracowników | Liczba etatów |
| Nauczyciele akademicki – grupa badawczo-dydaktyczna | 16                 | 13            |
| Nauczyciele akademicki – grupa dydaktyczna          | 84                 | 26            |
| Razem                                               | 100                | 39            |

| Tabela. 3. Ogółem nauczyciele akademicki Wydziału Nauk o Zdrowiu (stan na dzień 31 grudnia 2021 r.) |                    |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| Stanowiska                                                                                          | Liczba pracowników | Liczba etatów |
| Profesor                                                                                            | 2                  | 1             |
| Profesor uczelni dr hab.                                                                            | 5                  | 4             |



|                        |     |    |
|------------------------|-----|----|
| Profesor uczelni dr    | 2   | 2  |
| Adiunkt - dr           | 5   | 5  |
| Wykładowca mgr/dr      | 80  | 25 |
| Instruktor (lic., mgr) | 6   | 2  |
| Razem                  | 100 | 39 |

W grupie nauczycieli akademickich zatrudnionych było:

- 2 osoby z tytułem naukowym profesora (1 osoba na UCP)
- 5 osób ze stopniem dr habilitowanego na stanowisku profesora uczelni (1 osoba na UCP)
- 2 osoby ze stopniem dr na stanowisku profesora uczelni,
- 5 osób ze stopniem doktora na stanowisku adiunkta badawczo- dydaktycznego,
- 80 osób z tytułem magistra na stanowisku starszego wykładowcy (45 osób na UCP)
- 6 osób na stanowisku instruktora (3 osoby na UCP)

| Tabela. 4. Ogółem nauczyciele zatrudnieni na UCP Wydziału Nauk o Zdrowiu |                    |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Tytuł zawodowy                                                           | Liczba pracowników |
| Lekarz medycyny                                                          | 7                  |
| Doktor/dr hab./prof., zw. dr hab.                                        | 4                  |
| magister                                                                 | 45                 |
| Licencjat                                                                | 3                  |
| Mgr Inżynier                                                             | 2                  |
| Razem                                                                    | 61                 |

Zmiany stanu zatrudnienia w grupie nauczycieli akademickich:

Zatrudnienie nowych pracowników:

- 1 osoba z tytułem dr hab.
- 1 osoba z tytułem dr, adiunkt
- 9 osób z tytułem mgr, wykładowca
- 2 osoby z tytułem lic., instruktor

### 3.2. Wyniki ankietyzacji pracowników WNZ:

**Semestr Zimowy (r. a. 2024/2025):**

Średnia ocena Wydziału: **4,87**, co jest bardzo dobrym wynikiem i świadczy o **wysokiej jakości dydaktyki**, właściwym przygotowaniu prowadzących oraz pozytywnym odbiorze zajęć przez studentów. Dominują oceny w przedziale **4,8–5,0**, co wskazuje na: wysoki poziom merytoryczny zajęć, dobre relacje wykładowca–student, skuteczne przekazywanie wiedzy, wysokie kompetencje dydaktyczne pracowników WNZ

### 2. Przedmioty najwyżej ocenione (5,00)

Bardzo duża liczba przedmiotów osiągnęła ocenę **maksymalną**, co wyróżnia WNZ na tle innych jednostek. Najwyżej ocenione: Centrum powiadamiania ratunkowego, Diagnostyka laboratoryjna, Dietetyka otyłości i zespołu metabolicznego, Etyka z podstawami bioetyki, Ginekologia i położnictwo, Język niemiecki / Język niemiecki w RM, Kliniczny zarys chorób, Medycyna taktyczna, Mikrobiologia ogólna i żywności, Neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne, Opieka i edukacja terapeutyczna w wielu modułach specjalistycznych, Pielęgniarstwo w opiece długoterminowej, Pielęgniarstwo w perspektywie międzynarodowej, Pielęgniarstwo wielokulturowe, Podstawy ratownictwa medycznego, Pracownia żywienia i planowania diet, Praktyki śródroczne (m.in. SOR, kardiologia, choroby wewnętrzne, pediatria), Promocja zdrowego stylu życia, Psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne, Statystyka w dietetyce, Technologia żywności i potraw, Urologia, Wstępna praktyka w szpitalu, Zaburzenia odżywiania.

**Wniosek:** przedmioty praktyczne, kliniczne oraz specjalistyczne cieszą się najwyższym uznaniem studentów. Wysokie oceny praktyk wskazują na **bardzo dobre przygotowanie opiekunów** oraz jakość współpracy z jednostkami klinicznymi.

**Przedmioty ocenione najniżej:** Chemia żywności – 3,25, Parazytologia – 3,83, Ekonomia i zarządzanie w ochronie zdrowia – 4,00, Pedagogika – 4,46, Mikrobiologia z elementami parazytologii – 4,52,

**Wnioski:** przedmioty te wymagają analizy sposobu prowadzenia zajęć, być może zmiany formy dydaktycznej, zakresu treści lub metod oceny. Najniższe oceny dotyczą przedmiotów teoretycznych lub podstawowych – możliwe, że studenci odczuwają zbyt duże obciążenie

materiałem lub brak bezpośredniego odniesienia do praktyki zawodowej. Największe ryzyko problemów jakościowych dotyczy **Chemii żywności i Parazytologii** – są to jedyne oceny poniżej 4,0.

**Mocne dydaktyki WNZ:** bardzo wysoki średni wynik Wydziału (4,87); dominacja ocen powyżej 4,8; wybitne wyniki na przedmiotach praktycznych wskazują na profesjonalną kadre kliniczną; praktyki ocenione na maksymalny poziom — duża satysfakcja studentów z kontaktu z praktyką; wysokie oceny z zakresu komunikacji i etyki – pokazują dobrze rozwinięte kompetencje miękkie kadry

### **Semestr letni (r. a. 2024/2024)**

Średnia ocena całego Wydziału wynosi **4,83**, co stanowi bardzo dobry wynik i świadczy o utrzymaniu wysokich standardów dydaktycznych. W porównaniu z semestrem zimowym (4,87) widoczny jest **minimalny, nieistotny spadek**, nadal mieszczący się w przedziale ocen wysokich.

**Dominują oceny z zakresu 4,80–5,00**, co potwierdza: wysokie kompetencje pracowników, dobry kontakt ze studentami, skuteczne metody dydaktyczne, wysoką jakość zajęć praktycznych i klinicznych

### **2. Przedmioty najwyżej oceniane (5,00) – sygnał najwyższej jakości**

Bardzo szeroka lista przedmiotów otrzymała ocenę **maksymalną**, co wyróżnia ten semestr. Dotyczy to zarówno przedmiotów teoretycznych, jak i praktycznych. **Największe sukcesy dydaktyczne odnotowano m.in. na następujących przedmiotach:** Chemia analityczna / chemia fizyczna / chemia organiczna; Dietetyka, dietetyka pediatryczna, edukacja żywieniowa; Ekonomia i zarządzanie w ochronie zdrowia; Farmakologia i farmakoterapia żywieniowa; Geriatria i medycyna paliatywna; Gospodarka lekami; Higiena, toksykologia i bezpieczeństwo żywności; Język niemiecki (również w RM); Kulturowe uwarunkowania żywienia; Medycyna sądowa; Metody obrazowania molekularnego; Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii; Okulistyka; Pedagogika; Pierwsza pomoc i czynności BLS; Pracownia żywienia i planowania diet; Praktyki (szpital dziecięcy, poradnie, układ pokarmowy); Prawo medyczne; Technologia żywności i potraw; Telemedycyna; Zasady leczenia bólu; Zasady organizacji żywienia zbiorowego; Żywnienie kliniczne, metaboliczne, endokrynologiczne, w geriatrii.



**Interpretacja:** bardzo wysoki poziom zajęć praktycznych i specjalistycznych; wyjątkowo dobre przygotowanie dydaktyczne pracowników w obszarach dietetyki, farmakologii, intensywnej terapii i żywienia klinicznego; kierunki dietetyczne i pielęgniarstwo-kliniczne osiągają **najwyższą rozpoznawalną jakość dydaktyki**; przedmioty z obszaru medycyny ratunkowej oraz specjalistyczne moduły medyczne utrzymują bardzo wysokie oceny

### **3. Przedmioty ocenione najniżej – obszary wymagające pilnej interwencji**

**Najniższe oceny dotyczą praktyk:** Praktyka śródroczna – oddział kardiologii **2,00**; Praktyka śródroczna – oddział chorób wewnętrznych **2,00**

To **bardzo krytyczne wyniki**, mogące wskazywać na poważne problemy, dlatego wyjaśniono, po przeanalizowaniu danych dotyczących ewaluacji praktyk (system e – HMS), że system zliczający średnią ocen z praktyk uwzględnił, w obu przypadkach tylko jedną (2,0) ocenę studenta, z pominięciem (5,0) ocen pozostałych studentów. Negatywna ocena obu praktyk jest, dlatego konsekwencją błędnego wyliczenia średniej, a nie sposobu realizacji ewaluowanego przedmiotu.

**Inne przedmioty z niższymi, choć pozytywnymi ocenami (poniżej 4,50):** Biochemia ogólna i żywności – **4,20**; Histologia – **4,36**; Psychologia kliniczna – **4,25**; Kardiologia – **4,25**; Systemy zapewnienia bezpieczeństwa i jakości żywienia – **4,15**; Statystyka medyczna – **4,54**; Badania naukowe w RM (EBM) – **4,58**

**Interpretacja:** problemy dotyczą głównie: - nauk podstawowych (biochemia, histologia, statystyka); części modułów psychologicznych; zarządzania żywnością i bezpieczeństwem; wybranych przedmiotów klinicznych. Możliwe przyczyny: zbyt duża ilość materiału teoretycznego; brak przełożenia wiedzy na praktykę; niedostosowane metody nauczania; niezadowolenie ze sposobu prowadzenia zajęć lub form oceny

### **4. STUDENCI WNZ**

Na podstawie danych pochodzących z rejestrów Zespołu Dziekanatów AJP zaobserwowano niepożądane, ale nasilające się z każdym rokiem zjawisko dropout'u. Polega ono na odpływie studentów z poszczególnych kierunków studiów bądź z uczelni. Jako dropout z uczelni kwalifikowane są przypadki osób, które po skreśleniu na danym kierunku nie podjęły kolejnych studiów na AJP. Ze statystyk Zespołu Dziekanatów AJP wynika, że odejście ze

studiów następuje najczęściej na pierwszym roku, czyli niedługo po ich rozpoczęciu. Skreślenie może nastąpić w różnych momentach studiów. Najbardziej oczywistym wskaźnikiem tego, kiedy następuje skreślenie jest czas, jaki upłynął od przyjęcia na studia do skreślenia.

Powody, dla których studenci odchodzą z danego kierunku lub z uczelni, to najczęściej efekt zaskoczenia i rozczarowania studiami lub uznanie, że program studiów jest zbyt wymagający, a organizacja zajęć niemożliwa do pogodzenia z osobistymi i zawodowymi obowiązkami. Drugi powód, to dostępność innych opcji, a dokładniej kwestia przerywania edukacji i wejścia na rynek pracy. Studenci studiów drugiego stopnia mają więcej do zaoferowania na rynku pracy niż studenci studiów pierwszego stopnia, co oznacza, że mogą po pierwsze już pracować i nie móc pogodzić pracy ze studiami, a po drugie – brak dyplomu magistra nie musi stanowić dla nich dużego problemu. Oznacza to, że częściej niż w przypadku studiów pierwszego stopnia można mieć do czynienia z sytuacjami, gdy student rozpoczyna pracę, łączy ją przez pewien czas ze studiami (zalicza pierwszy rok studiów, a często również i drugi), a następnie poświęca się pracy zawodowej i ostatecznie zostaje skreślony ze studiów.

#### 4.1. Rekrutacja

W naborze na rok akademicki 2024/2025 przyjęto na Wydział Nauk o Zdrowiu AJP 202 studentów. W stosunku do poprzednich lat odnotowano coroczny wzrost liczby studentów przyjętych na poszczególne kierunki studiów.

| Tabela 5. Liczby przyjętych studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu |            |                                             |                                           |                                           |                                           |
|---------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| kierunek studiów                                              | poziom     | liczba<br>przyjętych<br>na rok<br>2021/2022 | liczba<br>przyjętych<br>na rok<br>2022/23 | liczba<br>przyjętych<br>na rok<br>2023/24 | liczba<br>przyjętych<br>na rok<br>2024/25 |
| Pielęgniarstwo                                                | I stopień  | 47                                          | 59                                        | 68                                        | 72                                        |
| Pielęgniarstwo                                                | II stopień | -                                           | -                                         | 50                                        | 36                                        |
| Pielęgniarstwo<br>pomostowe                                   | I stopień  | -                                           | 25                                        | 18                                        | -                                         |
| Ratownictwo<br>medyczne                                       | I stopień  | 48                                          | 55                                        | 46                                        | 53                                        |

|                          |              |           |            |            |            |
|--------------------------|--------------|-----------|------------|------------|------------|
| Dietetyka                | I stopień    | -         | -          | 14         | 21         |
| Analityka medyczna       | 5-letnie mgr | -         | -          | -          | 20         |
| Razem w roku akademickim |              | <b>95</b> | <b>139</b> | <b>196</b> | <b>202</b> |

Tabela 6. Liczba studentów na Wydziale Nauk o Zdrowiu (rok akademicki 2024/25 stan na dzień 31 grudnia 2024 r. )

| kierunek studiów         | poziom       | I rok      | II rok     | III rok   | razem      |
|--------------------------|--------------|------------|------------|-----------|------------|
| Pielęgniarstwo           | I stopień    | 59         | 50         | 32        | 141        |
| Pielęgniarstwo           | II stopień   | 22         | 40         | x         | 62         |
| Pielęgniarstwo pomostowe | I stopień    | -          | x          | x         | -          |
| Ratownictwo medyczne     | I stopień    | 30         | 24         | 25        | 79         |
| Dietetyka                | I stopień    | 12         | 7          | -         | 19         |
| Analityka medyczna       | 5-letnie mgr | 14         | -          | -         | 14         |
| Razem w roku akademickim |              | <b>137</b> | <b>121</b> | <b>57</b> | <b>315</b> |

#### 4.2.Sprawy socjalno - bytowe studentów

W roku akademickim 2024/25 studenci WNZ mogli ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz na zasadach określonych w Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim. Pomoc materialna dla studentów obejmowała stypendia, miejsca w domach studenckich oraz zapomogi. Sposób ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej, szczegółowe kryteria i tryb ich przyznawania i wypłacania, sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta oraz tryb powoływania komisji stypendialnych określone były w Regulaminie Świadczeń dla studentów AJP.

Tabela 7. Liczba studentów WNZ, którym przyznano stypendia w roku akademicki



|                                             | 2023/24 | 2024/25 |
|---------------------------------------------|---------|---------|
| stypendium socjalne                         | 10      | 15      |
| stypendium naukowe                          | 25      | 19      |
| stypendium dla osób z niepełnosprawnościami | 12      | 14      |
| zapomogi                                    | 4       | 1       |

#### 4.3. Studenci i absolwenci WNZ

| Tabela 8. Kierunki medyczne w Akademii im. Jakuba z Paradyża |                |                   |                             |                             |                             |                             |
|--------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| kierunek                                                     | forma studiów  | data uruchomienia | rekrutacja na rok 2021/2022 | rekrutacja na rok 2022/2023 | rekrutacja na rok 2023/2024 | rekrutacja na rok 2024/2025 |
|                                                              |                |                   | liczba przyjętych           | liczba przyjętych           | liczba przyjętych           | liczba przyjętych           |
| dietetyka                                                    | stacjonarna    | 01.10.2023        | x                           | x                           | 14                          | 21                          |
| pielęgniarstwo I stopnia                                     | stacjonarna    | 01.10.2020        | 47                          | 59                          | 68                          | 72                          |
| pielęgniarstwo II stopnia                                    | stacjonarna    | 27.10.2023        | x                           | x                           | 50                          | 36                          |
| pielęgniarstwo pomostowe                                     | niestacjonarna | 01.10.2022        | x                           | 25                          | 18                          | x                           |
| ratownictwo medyczne                                         | stacjonarna    | 01.10.2021        | 48                          | 55                          | 46                          | 53                          |

|                       |                                         |             |   |   |   |    |
|-----------------------|-----------------------------------------|-------------|---|---|---|----|
| analityka<br>medyczna | pięcioletnie<br>jednolite<br>studia mgr | 01.10. 2024 | x | x | x | 20 |
|-----------------------|-----------------------------------------|-------------|---|---|---|----|

| Tabela 9. Absolwenci      |                |                               |                |                |
|---------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|----------------|
| kierunek                  | forma studiów  | rozpoczęcie cyklu kształcenia | absolwenci     |                |
|                           |                |                               | z roku 2023/24 | z roku 2024/25 |
| pielęgniarstwo I stopnia  | stacjonarna    | 01.10.2020                    | 23             | 32             |
| pielęgniarstwo II stopnia | stacjonarna    | 27.10.2023                    | x              | 39             |
| pielęgniarstwo pomostowe  | niestacjonarna | 01.10.2022                    | 16             | x              |
| ratownictwo medyczne      | stacjonarna    | 01.10.2021                    | 30             | 19             |

| Tabela 10. Liczba studentów na kierunkach medycznych w roku akademickim 2024/2025 wg sprawozdania S-10 na 31 grudnia 2024: |                |       |        |         |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|--------|---------|--------|
| kierunek                                                                                                                   | forma studiów  | I rok | II rok | III rok | ogółem |
| dietetyka                                                                                                                  | stacjonarna    | 12    | 7      | x       | 19     |
| pielęgniarstwo I stopnia                                                                                                   | stacjonarna    | 59    | 50     | 32      | 141    |
| pielęgniarstwo II stopnia                                                                                                  | stacjonarna    | 22    | 40     | x       | 62     |
| pielęgniarstwo pomostowe                                                                                                   | niestacjonarna | x     | x      | x       | x      |

|                         |                                         |     |     |    |            |
|-------------------------|-----------------------------------------|-----|-----|----|------------|
| ratownictwo<br>medyczne | stacjonarna                             | 30  | 24  | 25 | <b>79</b>  |
| analityka<br>medyczna   | pięcioletnie<br>jednolite<br>studia mgr | 14  | x   | x  | <b>x</b>   |
| razem                   |                                         | 137 | 121 | 57 | <b>315</b> |

#### 4.4. Działalność naukowa

Wydział Nauk o Zdrowiu wspiera rozwój naukowy studentów, tworząc przestrzeń do pogłębiania wiedzy, rozwijania kompetencji badawczych oraz uczestnictwa w projektach naukowych. Działalność ta obejmuje różnorodne inicjatywy, które mają na celu zaangażowanie studentów w proces twórczego myślenia, rozwiązywania problemów zdrowotnych oraz przygotowanie do kariery zawodowej i naukowej. Kluczowe obszary działalności to:

##### 1. Koło naukowe i organizacje studenckie

Na Wydziale działa koło naukowe AKADEMICUS MEDICUS, które zrzesza studentów zainteresowanych różnymi aspektami opieki zdrowotnej. Organizując regularne spotkania, dzięki działalności w kole naukowym studenci mają możliwość realizacji własnych projektów dotyczących np. promocji zdrowia i działań profilaktycznych:

- Studenci ratownictwa medycznego, pielęgniarstwa i dietetyki w dniu 07 listopada roku uczestniczyli w wycieczce dydaktycznej do Plastinarium w Guben
- Studenci ratownictwa medycznego (II i III rok) uczestniczyli w dniach 23-28 lutego 2025 roku w ratowniczo - językowym „obozie zimowym” (Niemcy; Eibenstock) w ramach którego, dzięki współpracy z Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza oraz Uniwersytetem Greifswald doskonali język niemiecki (umiejętności komunikacyjno-interaktywne) oraz umiejętności praktyczne z wykorzystaniem studium przypadku, w szczególności obejmujące sytuacje awaryjne.
- Studenci III roku RM brali udział w Ogólnopolskich zawodach uczelni wyższych w ratownictwie medycznym - 20 - 22 maja 2025
- Studenci ratownictwa medycznego brali 08. 04. 2025 aktywny udział w I Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej z cyklu: „Wspieranie kapitału zdrowotnego: ochrona zdrowia, innowacje i bezpieczeństwo w społeczeństwie XXI wieku”



występując z referatami:

1. Igor Kaliszka *Ocena skuteczności działania CAPTOPRILU na wzrost ciśnienia tętniczego*
  2. Martyna Łukaszewska, Patryk Łukaszewicz *Ketamina „czarna owca” anestezjologii*
- Studenci ratownictwa medycznego 2.04.2025 brali udział w konferencji „Safe Academy Wyzwania bezpieczeństwa: świadomość i reakcja w obliczu zagrożeń współczesnego świata”
  - 24.04.2025 AJP Safe Akademii- studenci ratownictwa medycznego brali udział w ćwiczeniach praktycznych (obronnych) z elementami zarządzania kryzysowego

## 5. KSZTAŁCENIE

### 5.1. Zakres kształcenia i kierunki studiów

Podstawowym przedmiotem działalności Wydziału Nauk o Zdrowiu jest kształcenie studentów na kierunkach o profilu praktycznym, przygotowanie ich do wykonywania zawodu w zakresie prowadzonych kierunków. Na Wydziale prowadzone są kierunki studiów na studiach pierwszego i drugiego stopnia, a od roku akademickiego 2024/2025 jednolite pięcioletnie studia magisterskie. Kształcenie realizowane jest zgodnie z przyjętymi planami i programami studiów dla każdego kierunku obowiązującymi na AJP. Programy zostały zmodyfikowane, a dla nowych kierunków przygotowane zgodnie ze standardami jakości kształcenia AJP i wymogami Ustawy 2.0 Konstytucja dla Nauki.

#### Studia licencjackie (trzyletnie):

##### **PEŁGNIARSTWO** - *profil praktyczny*

Studia dostarczają wszechstronnej wiedzy z zakresu pielęgniarstwa oraz wyposażają studenta w umiejętności i kompetencje niezbędne w opiece nad pacjentem, edukacji i promocji zdrowotnej.

##### **RATOWNICTWO MEDYCZNE** – *profil praktyczny*

Studia dostarczają wszechstronnej wiedzy medycznej oraz wyposażają studenta w umiejętności i kompetencje niezbędne w ratowaniu zdrowia i życia pacjenta oraz zarządzania systemami i procesami ratowniczymi.

### **DIETETYKA - profil praktyczny**

Studia dostarczają wszechstronnej, wiedzy z zakresu najnowszych i najważniejszych teorii żywieniowych w naukach o zdrowiu oraz naukach pokrewnych.

SPECJALNOŚCI do wyboru po I roku studiów:

- Dietetyka kliniczna
- Poradnictwo żywieniowe
- 

**Studia magisterskie (dwuletnie):**

### **PIELĘGNIARSTWO -profil praktyczny**

Dwuletnie studia magisterskie na pielęgniarstwie o profilu praktycznym przygotowują do realizacji bardziej zaawansowanych zadań zawodowych. Absolwent potrafi samodzielnie oceniać stan pacjenta, planować i prowadzić specjalistyczną opiekę, koordynować pracę zespołu oraz prowadzić edukację zdrowotną. Zdobywa też umiejętności z zakresu zarządzania w ochronie zdrowia i wykorzystywania wyników badań naukowych w praktyce. Sporą część kształcenia stanowią zajęcia praktyczne i praktyki w podmiotach medycznych.

**Studia zawodowe:**

Studia pomostowe umożliwiają pielęgniarcom po 5-letnim liceum medycznym **uzyskanie tytułu licencjata pielęgniarstwa**. Ich głównym zadaniem jest **uzupełnienie wykształcenia do współczesnych standardów** — szczególnie w zakresie nowoczesnych metod opieki, procedur, diagnostyki, farmakologii, badań naukowych i prawa w ochronie zdrowia. Program rozwija również umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji klinicznych oraz pracy w oparciu o aktualne standardy i dowody naukowe.

**Jednolite pięcioletnie studia magisterskie:**

### **ANALITYKA MEDYCZNA - profil praktyczny**

Pięcioletnie studia magisterskie na analityce medycznej przygotowują do pracy diagnosty laboratoryjnego. Uczą wykonywania, analizowania i autoryzowania badań laboratoryjnych oraz obsługi nowoczesnej aparatury. Kształcą w ocenie jakości wyników, współpracy z lekarzami i przestrzeganiu zasad bezpieczeństwa. Rozwijają także podstawowe kompetencje badawcze potrzebne do wprowadzania nowych metod diagnostycznych.

### **Aktualizacja programów studiów:**

- Programy nauczania zostały zaktualizowane w zakresie korekty kart przedmiotów oraz wprowadzenia zmian w siatce godzin
- W celu wzbogacenia jakości kształcenia praktycznego dokonano korekty Regulaminów praktyk na wszystkich kierunkach wprowadzając w ich zakresie kryterium doboru zakładowego opiekuna praktyk zawodowych („patron”) oraz kryterium doboru miejsca praktyk.
- Przygotowano protokół hospitacji zajęć praktycznych na ratownictwie i pielęgniarstwie

### **Pielęgniarstwo:**

- sposoby realizacji i oceniania samokształcenia – zmiany w kartach przedmiotu
- wprowadzenie do programu studiów nowego przedmiotu: *komunikacja interpersonalna*

### **Ratownictwo medyczne:**

- Zwiększono liczbę godzin w ramach przedmiotu *medyczne czynności ratunkowe*, a zmniejszono liczbę godzin w ramach przedmiotu *choroby tropikalne* [korekta kart przedmiotów]
- Przygotowano standardy pisania pracy licencjackiej na ratownictwie medycznym
- Przygotowano regulamin części teoretycznej i praktycznej egzaminu dyplomowego na ratownictwie medycznym
- W celu właściwej, efektywnej i bezpiecznej realizacji zajęć z przedmiotu *zajęcia sprawnościowe z elementami ratownictwa specjalistycznego i samoobrony* przygotowano regulamin realizacji przedmiotu.
- Studenci ratownictwa medycznego oraz pielęgniarstwa uczestniczyli w dodatkowych zajęciach z SAMOOBRONY

### **Analityka medyczna:**

- Programy nauczania zostały zaktualizowane w zakresie korekty kart przedmiotów oraz wprowadzenia zmian w siatce godzin



## Jakość kształcenia

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia funkcjonujący na Wydziale ma na celu zapewnienie odpowiedniej realizacji procesu kształcenia oraz doskonalenie procesu kształcenia. Na Wydziale Nauk o Zdrowiu AJP w roku akademickim 2024/25 roku podjęto szereg działań mających na celu doskonalenie jakości.

| Tabela 11. Wykaz działań w obszarze jakości kształcenia na WNZ                                                        |                                                                                                              |                                           |                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obszary jakości kształcenia                                                                                           | Procedura                                                                                                    | Elementy składowe procedury               |                                                                                                                   |
| 1.Projektowanie efektów uczenia się i ich zmian oraz udział w tym procesie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych | 1.1.Procedura tworzenia, modyfikowania kierunków studiów oraz zmiany efektów uczenia się i programów studiów | T<br>W<br>O<br>R<br>Z<br>E<br>N<br>I<br>E | 1.1.1.Opracowanie projektu utworzenia kierunku przy udziale interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych            |
|                                                                                                                       |                                                                                                              |                                           | 1.1.2.Opracowanie efektów kształcenia, opiniowanie, zatwierdzenie efektów kształcenia                             |
|                                                                                                                       |                                                                                                              |                                           | 1.1.3.Opracowanie planu i programu kształcenia                                                                    |
|                                                                                                                       |                                                                                                              |                                           | 1.1.4.Konsultacje i opiniowanie programu kształcenia                                                              |
|                                                                                                                       |                                                                                                              |                                           | 1.1.5.Skorygowanie programu kształcenia o ewentualne uwagi płynące od interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych  |
|                                                                                                                       |                                                                                                              |                                           | 1.1.6.Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia kierunku studiów                                                      |
|                                                                                                                       |                                                                                                              | K<br>I<br>E<br>R<br>U<br>N<br>K<br>U      |                                                                                                                   |
|                                                                                                                       |                                                                                                              | M<br>O<br>D<br>Y<br>F                     | 1.1.1.Opracowanie projektu zmian na kierunku/specjalności przy udziale interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych |
|                                                                                                                       |                                                                                                              |                                           | 1.1.2.Wprowadzenie zmian do planu i programu kształcenia                                                          |

|                                       |                                                    |                                                    |                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       |                                                    | <b>I<br/>K<br/>O<br/>W<br/>A<br/>N<br/>I<br/>E</b> | 1.1.3.Konsultacje i opiniowanie zmian w programie kształcenia                                                                                                                           |
|                                       |                                                    |                                                    | 1.1.4.Przygotowanie wniosku uwzględniającego modyfikacje kierunku/specjalności                                                                                                          |
|                                       |                                                    |                                                    | 1.1.5.Przyjęcie zmodyfikowanych planów i programów oraz efektów kształcenia.                                                                                                            |
|                                       |                                                    |                                                    |                                                                                                                                                                                         |
| 2.Monitorowanie przebiegu kształcenia | 2.1.Procedura przeprowadzania egzaminów i zaliczeń | 2.1.1.                                             | Podanie do wiadomości studentów informacji o kryteriach oceniania i warunkach uzyskania zaliczenia zajęć z przedmiotu zgodnych z kartą przedmiotu.                                      |
|                                       |                                                    | 2.1.2.                                             | Podanie studentom dokładnych terminów zaliczeń oraz egzaminów i niezwłoczne przekazanie informacji do Sekretariatu Wydziału.                                                            |
|                                       |                                                    | 2.1.3.                                             | Przesłanie wypełnionego protokołu zaliczenia przedmiotu w sesji egzaminacyjnej do Dziekanatu.                                                                                           |
|                                       |                                                    | 2.1.4.                                             | Przekazanie do sekretariatu prac zaliczeniowych studentów bądź karty egzaminu/zaliczenia ustnego (zał. 1)                                                                               |
|                                       | 2.2.Procedura ankietyzacji                         | 2.2.1.                                             | Wprowadzenie do systemu e-Dziekanat danych niezbędnych do przeprowadzenia ankietyzacji                                                                                                  |
|                                       |                                                    |                                                    | Aktywowanie ankiet na koncie studentów                                                                                                                                                  |
|                                       |                                                    |                                                    | Przeprowadzenie ankietyzacji                                                                                                                                                            |
|                                       |                                                    |                                                    | Przesyłanie wyników ankiet do Wydziału                                                                                                                                                  |
|                                       |                                                    |                                                    | Analizowanie wyników ankiet przeprowadzonych na wydziale                                                                                                                                |
|                                       |                                                    |                                                    | Przekazywanie pracownikom wyników ocen dokonanych przez studentów                                                                                                                       |
|                                       | 2.3. Procedura wyboru specjalności                 | 2.3.1.                                             | Spotkanie informacyjne- prezentacja specjalności.                                                                                                                                       |
|                                       |                                                    | 2.3.2.                                             | Dokonanie wyboru specjalności przez studenta (wraz ze wskazaniem alternatywnej specjalności)<br>Studia I stopnia (do końca semestru zimowego)<br>Studia II stopnia (do końca listopada) |
|                                       |                                                    | 2.3.3.                                             | Sporządzenie list studentów przydzielonych do poszczególnych specjalności oraz wysłanie decyzji                                                                                         |
|                                       |                                                    |                                                    |                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                      |        |                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      |        | 2.3.4.Odwołanie się od decyzji Dziekana                                                                                                                                                   |
| 2.4. Procedura przyznawania indywidualnej organizacji studiów                        | 2.4.1. | Złożenie przez studenta pisemnego wniosku do Dziekana o udzielenie indywidualnej organizacji studiów (załącznik nr 4)                                                                     |
|                                                                                      | 2.4.2. | Wydanie decyzji o przyznaniu indywidualnej organizacji studiów                                                                                                                            |
|                                                                                      | 2.4.3. | Przedłożenie nauczycielom akademickim decyzji Dziekana w sprawie indywidualnej organizacji studiów w celu ustalenia formy i terminu zaliczenia zajęć z danego przedmiotu (załącznik nr 5) |
|                                                                                      | 2.4.4. | Dostarczenie do Dziekanatu wypełnionego                                                                                                                                                   |
| 2.5.Procedura wydawania przez Dziekana decyzji w indywidualnych sprawach studenckich | 2.5.1. | Złożenie przez studenta pisemnego wniosku do Dziekana w indywidualnej sprawie<br>Wydanie decyzji w indywidualnej sprawie studenckiej.                                                     |
|                                                                                      | 2.5.2. | Odwołanie od decyzji Dziekana                                                                                                                                                             |
|                                                                                      | 2.5.3. | Doręczenie studentowi, w sposób określony w k.p.a., decyzji Rektora i odesłanie dokumentacji sprawy do Dziekanatu                                                                         |
|                                                                                      | 2.5.4. | Zmiana decyzji Rektora lub w przypadku podtrzymania decyzji przekazanie dokumentacji do sądu wraz z uzasadnieniem podtrzymania decyzji                                                    |
| 2.6. Procedura hospitacji                                                            | 2.6.1  | Ustalenie harmonogramu hospitacji na rok akademicki                                                                                                                                       |
|                                                                                      | 2.6.2. | Przeprowadzenie hospitacji zajęć pracowników zatrudnionych w szczególności na stanowisku asystenta, instruktora, wykładowcy, adiunkta                                                     |
|                                                                                      | 2.6.3. | Przekazanie arkusza do Sekretariatu Wydziału                                                                                                                                              |
|                                                                                      | 2.6.4. | Sporządzenie raportu z przeprowadzonych hospitacji                                                                                                                                        |
| 2.7. Procedura opracowywania sylabusa przedmiotu                                     | 2.7.1. | Opracowanie karty przedmiotu/ modułu zgodnie ze wzorem i instrukcją wypełnienia                                                                                                           |



|                                                                                               |                                                                        |                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               | 2.8 Procedura planowania działalności dydaktycznej                     | 2.1.1. Proces planowania obsady                                                                |
|                                                                                               |                                                                        | 2.1.2. Zatwierdzanie liczby grup studenckich na poszczególnych kierunkach i formach studiów    |
| 3. Organizacja i realizacja praktyk zawodowych                                                | 3.1. Procedura odbywania i dokumentowania praktyk zawodowych           | 3.1.1. Zasady organizacji praktyk.                                                             |
|                                                                                               |                                                                        | 3.1.2. Kontrola, zaliczenie i ewaluacja praktyk                                                |
| 4. Kontrola jakości procesu dyplomowania                                                      | 4.1. Procedura dyplomowania                                            | 4.1.1. Kontrola tematów prac dyplomowych                                                       |
|                                                                                               |                                                                        | 4.1.2. Wdrażanie jednolitej techniki pisanie prac dyplomowych.                                 |
|                                                                                               |                                                                        | 4.1.3. Recenzja pracy dyplomowej.                                                              |
|                                                                                               |                                                                        | 4.1.4. Kontrola prac dyplomowych po zakończonym procesie dyplomowania                          |
| 5. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów. | 5.1. Procedura oceny stopnia realizacji założonych efektów uczenia się | 5.1.1. Warunki, zasady i tryb potwierdzania efektów uczenia się                                |
|                                                                                               |                                                                        | 5.1.2. Analiza oceny osiągnięcia efektów kształcenia na podstawie ocen zespołów d.s. programów |

## 5.2. Konferencje naukowe

1. Na Wydziale Nauk o Zdrowiu zorganizowano w dniu 08. 04.2025 pierwszą konferencję naukową: *Instytucje medyczne a budowanie kapitału zdrowotnego społeczeństwa. Zaufanie, ryzyko, bezpieczeństwo zdrowotne w opiece nad pacjentem.*

### **5.3.Działania popularyzujące nauki medyczne i nauki o zdrowiu oraz zapewniające współpracę z otoczeniem**

- Współpraca z II LO w Gorzowie Wielkopolskim – pod opieką dr inż. Justyny Sadowskiej realizowano prace badawcze dotyczące bakteriobójczego wpływu związków chemicznych i ich ekstraktów zawartych w niebieskiej herbacie na drobnoustroje występujące w płytce nazębnej młodzieży z województwa lubuskiego (prace laboratoryjne na WNZ w laboratorium fizyko – chemicznym)
- Udział studentów pierwszego roku pielęgniarstwa w akcjach promocji zdrowia (podczas akcji zorganizowano stoiska z pomiarem RR; pomiarem cukru we krwi; pomiarem tkanki tłuszczowej)
  - 02.03.25: Kłodawa, Projekt OHANA
  - 03.03.25: Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim, Ośrodek Radioterapii
  - 07.03.25: Arena Gorzów
  - 08.03.25: Teatr Gorzów
- Studenci pielęgniarstwa, ratownictwa medycznego i dietetyki uczestniczyli w dniu 26.01.2025 roku w 33 Finale Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy
- Męskie zdrowie- Bieg z wężem
- Studenci ratownictwa medycznego w dniu 16. 10 2025 brali udział w Europejskim Dniu Przywracania Czynności Serca
- Współpraca z Uniwersytetami Trzeciego Wieku.

### **5.4.Infrastruktura i zasoby:**

- Problemy lokalowe będące konsekwencją pożaru budynków (wraz z salami dydaktycznymi) na ul. Teatralnej przynagliły możliwość wykorzystania budynku „5!”
- Realizowany był remont laboratorium w budynku „6”
- Przygotowywano modernizację sal symulacji medycznej w budynku „8”

- W celu wykorzystania zasobów lokalowych instytucji ochrony zdrowia (Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wlkp. Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, ul. Dekerta 1) oraz Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Gorzowie Wielkopolskim, zaproponowano współpracę z tymi instytucjami.

## 6. Plany na przyszłość

- Uruchomienie kierunku ratownictwo medyczne II stopnia
- Kontynuacja organizowania konferencji naukowej "Wspieranie kapitału zdrowotnego: ochrona zdrowia, innowacje i bezpieczeństwo w społeczeństwie XXI w"
- Organizowanie kształcenia podyplomowego (Edukacja zdrowotna, Zarządzanie w ochronie zdrowia)
- organizacja kursów

15.10.2025r.

p.o. D Z I E K A N  
WYDZIAŁU NAUK O ZDROWIU  
prof. AJP dr Dorota Skrocka